REALISASI RENCANA AKSI BIRO PENGADAAN BARANG DAN JASA SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT TRIWULAN IV TAHUN 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Per TW	Target Kinerja	Realisasi	% Capaian	Pencapaian Target Indikator Kinerja Utama					Hambatan/Permasalahan dalam pencapaian target	Tindak lanjut yang telah/harus dilakukan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Output Sub Kegiatan	Target	Realisasi	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran S.d Desember 2022 (Rp)
							Langkah-langkah/aktivitas pencapaian target IKU	Tw I	Tw II	Tw III	Tw IV										
1	Meningkatnya Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa	Indeks Tata Kelola Pengadaan Minimal Baik	Tw I	80%			Pengumpulan data dan informasi Rencana Umum Pengadaan	√	√	√	√	SDM Pelaku Usaha dalam pelaksanaan e-katalog	Pembinaan Pelaku Usaha	Program Kebijakan dan Pelayanan Pengadaan Barang dan Jasa	Keg: Pengelolaan Pengadaaan Barang dan Jasa	Sub Keg: Pengelolaan Strategi Pengadaaan Barang dan Jasa	Pelaksanaan e-katalog Lokal	8 Komoditi	15	81.366.300	79.797.785
			TW II	80%			Melaksanakan kegiatan untuk e-Market Place lokal	√	√	√	√	Belum Tersosialisasinya toko daring di OPD	Melaksanakan Sosialisasi Toko Daring				Pelaksanaan e-Market Place Lokal	3 Kategori	3		
			TW III	85%			Pelaksanaan pembahasan Dokumen RUP Tahun Anggaran 2023	√	√	√	√	Masih adanya RUP yang tidak sesuai waktu Pelaksanaan	Sosialisasi ; Pendampingan; Bimbingan Teknis penginputan RUP di SiRUP				Pembahasan Dokumen RUP Tahun Anggaran 2023	1 Kegiatan	1		
			TW IV	85%			Pelaksanaan pembahasan Finalisasi Dokumen RUP Tahun Anggaran 2022	√	√	√	√	Masih adanya RUP yang tidak sesuai waktu Pelaksanaan	Sosialisasi ; Pendampingan; Bimbingan Teknis penginputan RUP di SiRUP				Pembahasan Finalisasi Dokumen RUP Tahun Anggaran 2022	1 Kegiatan	1		
							Mengumpukan data untuk menyusun dokumen RUP 2023	√	√	√	√	Masih adanya RUP yang tidak sesuai waktu Pelaksanaan	Sosialisasi , Pendampingan; Bimbingan Teknis				Penyusunan Dokumen Draft RUP Tahun	1 Kegiatan	1		
							Mengumpukan data untuk menyusun dokumen RUP 2023	√	√	√	√	Masih adanya RUP yang tidak sesuai waktu Pelaksanaan	Sosialisasi ; Pendampingan; Bimbingan Teknis penginputan RUP di SiRUP				Penyusunan Dokumen RUP Final Tahun 2022	1 Kegiatan	1		
							Pembentukan Tim Pokja, Pejabat Pengadaan dan proses Pengadaan	√	√	√	√	Kurangnya Anggota Pokja yang Fungsional PBJ	Pengangkatan Fungsional PBJ melalui CPNS dan Inpassing			Sub Keg: Pelaksanaan Pengadaaan Barang dan Jasa	Pelaksanaan Proses PBJ melalui kelompok kerja	300 Paket	383	526.641.500	519.332.366
							Membentuk Tim pemantauan dan Evalusi	√	√	√	√	Laporan Realisasi Pengadaan hanya yang melalui UKPBJ	OPD melalukan pengadaan melalui aplikasi SPSE : OPD mengisi e-kontrak			Sub Keg: Pemantauan dan Evaluasi Pengadaaan Barang dan Jasa	Laporan Hasil Pemantauan PBJ Kab./ Kota	19 Kab./ Kota	18 Kab/Kota	166.840.220	165.884.997
							Membentuk Tim pemantauan dan Evalusi	√	√	√	√	Laporan Realisasi Pengadaan hanya yang melalui UKPBJ	OPD melalukan pengadaan melalui aplikasi SPSE : OPD mengisi e-kontrak				Laporan Hasil Pemantauan PBJ OPD Provinsi	12 bulan	12 Bulan		

							Membentuk Tim penyusunan pelaksana pemilihan penyedia	√	√	√	√	Menyesuaikan Aliran Kas	Terbentuknya SK pelaksana pemilihan penyedia dan Melaksanakan kegiatan Bimtek, Sosialisasi dan Workshop		Keg: Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Sub Keg: Pembinaan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang dan Jasa	Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa	3 Kali	3	135.272.540	131.320.000
							Membentuk Tim penyusunan Kode Etik	√	√	√	√	Dalam proses di Biro Hukum dan menunggu pembahasan	Melaksanakan pembahasan penyusunan kode etik				Pelaksanaan Sidang Kode Etik	2 kali	1		
							Membentuk Tim penilaian angka kredit	√	√	√	√	Berdasarkan pengajuan dari Fungsional	Melaksanakan penilaian angka kredit				Penilaian Angka Kredit	100 Dokumen	50		
							membentuk tim, mengumpulkan data tentang tingkat kematangan	√	√	√	√	Keterbatasan SDM dalam pengembangan aplikasi	Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM			Sub Keg: Pembinaan Kelembagaan Pengadaan Barang dan Jasa	Pembinaan Tingkat Kematangan UKPBJ	19 Kab./ Kota	5	202.031.350	197.936.492
							Melaksanakan rakor ke Kab/Kota dan Pusat	√	√	√	√	Aplikasi yang berjalan masih merupakan modul yang terpisah, bukan merupakan aplikasi yang terintegrasi	Pengembangan sistem aplikasi yang terintegrasi				Rapat Koordinasi Kelembagaan Pengadaan Barang dan Jasa	3 kali	3		
							Melaksanakan kegiatan Bimtek Pengadaan Barang dan Jasa	√	√	√	√	Masih kurangnya Fungsional PBJ di Lingkup Biro PBJ	Mengikut sertakan JF PBJ terkait dengan Bimtek Pengadaan Barang/Jasa			Sub Keg: Pendampingan, Konsultasi, dan/ atau Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa	Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa	3 Kali	1 kali	376.804.815	365.010.818
							Memberikan pendampingan dan bantuan hukum kepada pelaku pengadaan	√	√	√	√	Belum adanya kegiatan yang terindikasi memerlukan pendampingan dan bantuan hukum terkait pengadaan barang dan jasa	Selalu memonitoring pelaksanaan kegiatan yang sedang/ telah berjalan di lingkungan Biro PBJ				Pendampingan dan Bantuan Hukum Terkait Pengadaan Barang dan Jasa	1 Tahun	-		
							Mendanpingi OPD yang memproses paket strtegis	√	√	√	√	Anggaran kegiatan terbatas	Membuat SPT untuk pendampingan paket Strategis				Pendampingan Paket Strategis	12 Paket	12 paket		
							Menyediakan Klinik Pengadaan	√	√	√	√	Sarana dan prasarana masih terbatas	Tersedianya Klinik Pengadaan				Penyedian Klinik Pengadaan	1 Tahun	-		
							Membentuk Tim penyelsaian sengketa kontrak	√	√	√	√	Belum adanya kegiatan yang terindikasi memerlukan penyelesaian	Memonitoring kontrak yang mengalami sengketa				Penyelesaian Sengketa Kontrak	1 Tahun	-		
							Melaksanakan pelayanan pengadaan barang/jasa pemerintah secara elektronik	√	√	√	√	Pengguna aplikasi SPSE yang sering berganti	menyediakan layanan help desk		Keg: Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Sub Keg: Pengelolaan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	Fasilitasi Pemanfaatan Aplikasi SPSE kepada OPD Lingkup Pemerintah Provinsi Sumatera Barat	51 OPD	51 OPD	365.940.000	365.147.405

							Melakukan koordinasi pelayanan pengadaan barang/jasa pemerintah secara elektronik di Kabupaten/Kota	√	√	√	√	Seringnya terjadi upgrade (changelog) pada aplikasi SPSE yang dikembangkan oleh LKPP	melakukan koordinasi dengan LKPP dan daerah lainnya				Fasilitasi Pemanfaatan Aplikasi SPSE Pada Pemerintah Kabupaten/ Kota	19 Kab./ Kota	19 Kab./ Kota		
							Melakukan pendampingan dalam pemenuhan Standarisasi LPSE Kabupaten/Kota	√	√	√	√	Ketergantungan LPSE sesuai dengan SDM Kab/ Kota	Mendampingi Pembinaan Standarisasi SPSE				Pembinaan Standartisasi SPSE	5 Kab./ Kota	5 Kab./ Kota		
							Melaksanakan pemeliharaan Server dan Jaringan Aplikasi SPSE	√	√	√	√	Standar biaya pemeliharaan server tidak sesuai kebutuhan riil	melakukan pengusulan standar biaya pemeliharaan sesuai kebutuhan				Pemeliharaan Server dan Jaringan Aplikasi SPSE	1 Tahun	1 Tahun		
							Mengelola Aplikasi SPSE	√	√	√	√	Seringnya terjadi upgrade (changelog) pada aplikasi SPSE yang dikembangkan oleh LKPP	melakukan koordinasi dengan LKPP dan daerah lainnya				Pengelolaan Aplikasi SPSE	1 Tahun	1 Tahun		
							Terlaksananya sewa Colocation dan Jaringan Aplikasi SPSE di Data Center	√	√	√	√	-	Terlaksananya sewa Colocation dan Jaringan Aplikasi SPSE di Data Center				Tersedianya Colocation Server dan Jaringan Aplikasi SPSE	1 Tahun	1 Tahun		
							Melaksanakan pelatihan dan sosialisasi berkala serta menyediakan help desk terkait aplikasi Penunjang pada OPD Lingkup Pemerintah Daerah Provinsi Sumatera Barat	√	√	√	√	Perkembangan kebutuhan data yang perlu disediakan kepada seluruh stakeholder terus berkembang	menyusun rencana pengembangan aplikasi			Sub Keg: Pengembangan Sistem Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	Fasilitasi Pemanfaatan Aplikasi Penunjang Pengadaan Barang dan Jasa Kepada OPD Lingkup Pemerintah Provinsi Sumatera Barat	51 OPD	51 OPD	191.602.540	191.023.769
							Melaksanakan pelatihan dan sosialisasi berkala serta menyediakan help desk terkait aplikasi Penunjang pada Pemerintah Kabupaten/ Kota	√	√	√	√	Perkembangan kebutuhan data yang perlu disediakan kepada seluruh stakeholder terus berkembang	menyusun rencana pengembangan aplikasi				Fasilitasi Pemanfaatan Aplikasi Penunjang Pengadaan Barang dan Jasa Pada Pemerintah Kabupaten/ Kota	19 Kab/ Kota	19 Kab/Kota		
							Mengidentifikasi kebutuhan sistem Informasi sebagai bahan pengembangan sistem Informasi yang dibutuhkan oleh Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ)	√	√	√	√	banyaknya stakeholder yang terlibat dalam proses pengadaan barang dan jasa	Melakukan rapat dan kunjungan lapangan dalam rangka mengidentifikasi kebutuhan sistem informasi pendukung PBJ				Pengembangan Aplikasi Penunjang Pengadaan Barang dan Jasa	2 Aplikasi	2 Aplikasi		
							Melaksanakan pengumpulan dan penyusunan dokumen IKM	√	√	√	√	Belum tersedianya aplikasi pendukung dalam pengumpulan dan penyusunan dokumen IKM	Menyusun alur dan proses bisnis aplikasi yang dibutuhkan			Sub Keg: Pengelolaan Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	Laporan IKM Terhadap Pelayanan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Dokumen	1 Dokumen	77.477.000	56.664.198
							Melaksanakan pengumpulan dan penyusunan dokumen laporan pengadaan barang dan jasa	√	√	√	√	Belum tersedianya aplikasi pendukung dalam penyusunan dokumen laporan pengadaan barang dan jasa	Menyusun alur dan proses bisnis aplikasi yang dibutuhkan				Laporan Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	12 Dokumen	12 Dokumen		

2	Meningkatnya tata kelola organisasi	Nilai evaluasi akuntabilitas	B	B	B	B		B	B	B	B			2 Program	11 Kegiatan	39 Sub Kegiatan					
							Membentuk Tim penyusunan Renja dan Renstra	√	√	√	√	Terbatasnya SDM pada Sub Bagian Pembinaan SDM PBJ	Rapat penyusunan Renja dan Renstra, SK Penyusunan Renja dan Renstra	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Keg: Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Sub Keg: Peyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Renja Awal Tahun Anggaran 2023	1 Dokumen	1 Dokumen	6.048.000	5.731.423
							Mengumpulkan data untuk penyusunan Renja perubahan tahun 2022 dan Renstra perubahan tahun anggaran 2022	√	√	√	√	Proses pengumpulan data yang belum terdigitalisasi	Tersusunnya Renja Perubahan Tahun Anggaran 2022				Penyusunan Dokumen Renja Perubahan Tahun Anggaran 2022	1 Dokumen	1 Dokumen		
							Pengumpulan data Renstra perubahan tahun anggaran 2021-2026	√	√	√	√	Proses pengumpulan data yang belum terdigitalisasi	Tersusunnya Renstra Perubahan 2021-2026				Penyusunan Dokumen Renstra Perubahan 2021-2026	1 Dokumen	1 Dokumen		
							Rapat penyusunan Lakip dan mengumpulkan data	√	√	√	√	Proses pengumpulan data yang belum terdigitalisasi	Tersusunya dokumen LAKIP			Sub Keg: Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Evaluasi Kinerja Biro (LAKIP)	1 Dokumen	1 Dokumen	9.863.700	9.773.700
							Mengumpulkan data dan dokumen terkait Laporan tahunan	√	√	√	√	Terbatasnya SDM pada Sub Bagian Pembinaan SDM PBJ	Tersusunnya dokumen laporan akhir tahun				Terlaksananya Penyusunan Evaluasi Kinerja Biro (Laporan Tahunan)	1 Dokumen	1 Dokumen		
							Mengumpulkan data dan dokumen terkait dengan penyusunan LKPJ	√	√	√	√	Terbatasnya SDM pada Sub Bagian Pembinaan SDM PBJ	Sosialisasi terhadap ASN Baru di Biro PBJ				Terlaksananya Penyusunan Evaluasi Kinerja Biro (LKPJ)	1 Dokumen	1 Dokumen		
							Mengumpulkan data dan dokumen terkait dengan penyusunan dokumen LPPD	√	√	√	√	Terbatasnya SDM pada Sub Bagian Pembinaan SDM PBJ	Sosialisasi terhadap ASN Baru di Biro PBJ				Terlaksananya Penyusunan Evaluasi Kinerja Biro (LPPD)	1 Dokumen	1 Dokumen		
								√	√	√	√				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah					261.980.650	256.432.785
								√	√	√	√				Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah					28.531.750	26.625.361
								√	√	√	√				Administrasi Kepegawaian pada Perangkat Daerah					4.188.800	3.948.800
								√	√	√	√				Administrasi Umum Perangkat Daerah					526.442.901	523.478.425

								√	√	√	√				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah					113.039.000	111.882.500
								√	√	√	√				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah					153.913.753	144.818.944
								√	√	√	√				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah					116.365.000	111.582.500
														2 Program	11 Kegiatan	41 Sub Kegiatan					